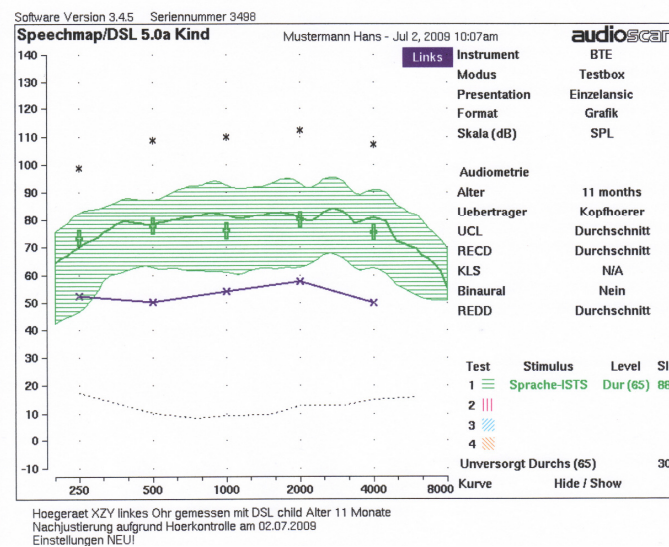




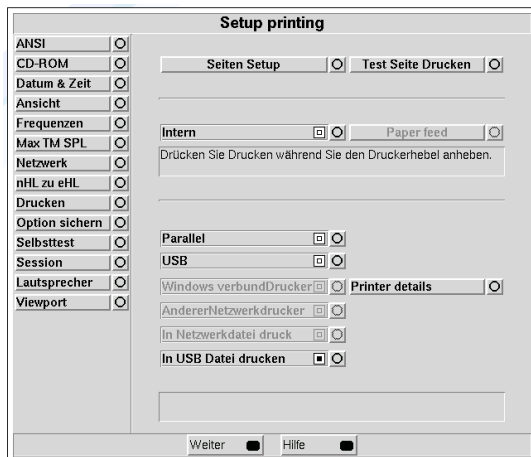
## Name und Kommentare auf dem Ausdruck

Ab Audioscan Software Vers.3.4.5 ist es möglich, beim Ausdruck der Messungen den Namen des Kunden / Patienten und einen Kommentar wie z. B. den gemessenen Hörgeräte-Typ und dessen Einstellung oder weitere Informationen beizufügen.



Verifit und RM500SL bieten dazu ein spezielle Konfiguration des Seiten-Setups für den Ausdruck, so dass beim Druckbefehl vor dem Ausdruck ein weiteres Fenster geöffnet wird, in dem Sie als Kopfzeile (<Header>) mit einer an der Verifit / RM500SL angeschlossenen Tastatur den Namen des Kunden / Patienten eingeben können und durch Anwahl des Kommentarfeldes weitere Informationen hinterlegen können, die dann auf dem Ausdruck erscheinen.

### Einstellungen im Setup:



Wählen Sie im Audioscan Setup <Drucken> und dann <Seiten Setup>, um die gewünschten Konfigurationen zu aktivieren.

Für die Aktivierung der Druckabfrage und Eingabe über die Tastatur setzen Sie mittels <Kreistaste> einen Haken  bei <Header> für die Eingabe des Namens, einen Haken  bei <Beschreibung> für die Aktivierung des Kommentarfeldes und einen Haken  bei <Frag>, um beim Drucken immer automatisch nach der Eingabe gefragt zu werden.

Durch setzen eines Hakens  bei <Datum>, <Linien> und <Grafik mit Tabel> können Sie den Ausdruck weiter konfigurieren. Das Feld <Barcode> sollten Sie nur mit einem Haken  kennzeichnen, wenn Sie über einen Barcodescanner verfügen und diesen benutzen.

Die Schriftfelder rechts neben <Header> und <Beschreibung> sollten Sie im Setup leer bleiben. Über <Testseite drucken> können Sie direkt im Setup die gewählten Konfigurationen prüfen.

### Anwendung beim Ausdruck:

Wenn Sie im Seiten-Setup bei <Frag> einen Haken  gesetzt haben, öffnet sich automatisch vor dem Drucken ein zusätzliches Fenster, in dem Sie die gewünschten Informationen mittels einer Tastatur eingeben können, damit diese dem Ausdruck beigefügt werden.

#### Namen eingeben:

Mittels der Kreistaste neben <Header>  aktivieren Sie das Eingabefeld für den Namen. Bestätigen Sie diesen nach der Eingabe erneut mit der Kreistaste  rechts neben dem Eingabefeld.

#### Kommentar eingeben:

Mittels der Kreistaste neben <Beschreibung>  öffnen Sie die Kommentarseite, auf der Sie die gewünschten Bemerkungen mit der Tastatur eingeben können. Bestätigen Sie auch hier die Eingabe mit der Kreistaste  rechts unten am Kommentarfeld.